

## Accompagnateur à la VAE (validation des acquis de l'expérience)

Contenu de la formation	Objectifs de la formation
<p>Ce module de professionnalisation permet au professionnel de développer des compétences dans l'accompagnement de personnes souhaitant obtenir une certification par le biais de la VAE.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Accueil – repérage des besoins</li> <li>• Les aspects réglementaires de la VAE ;</li> <li>• Les activités professionnelles de l'accompagnateur VAE.</li> <li>• Les méthodes et outils de l'accompagnement (écriture réflexive, référentiels, dossier preuve, outils d'analyse...).</li> <li>• L'accueil du candidat VAE et mettre en place le dispositif de contractualisation ;</li> <li>• L'accompagnement du candidat dans le montage du dossier de recevabilité (livret 1) ;</li> <li>• Analyse de pratique et étude de cas.</li> <li>• Préparation mise en situation pour l'intersession.</li> <li>• L'accompagnement du candidat dans le montage du dossier de validation (livret 2) ;</li> <li>• Analyse de pratique et étude de cas.</li> <li>• Préparation mise en situation pour l'intersession.</li> <li>• La préparation du candidat à l'entretien devant le jury ;</li> <li>• La préparation au « service après accompagnement ».</li> <li>• Bilan de la session.</li> </ul> <p>Les intersessions sont ponctuées d'activités de travaux pratiques en autonomie. Des supports sont mis à disposition tout au long de la session.</p>	<p>Gagner en efficacité professionnelle afin de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mettre en œuvre un processus d'accompagnement adapté à un public hétérogène ;</li> <li>- Adopter la posture de l'accompagnateur VAE et répondre aux exigences du métier ;</li> <li>- Disposer d'outils et de techniques utiles à un accompagnement VAE efficace. ;</li> <li>- Fournir une aide méthodologique aux candidats à la VAE.</li> </ul> <p><b>Public visé</b></p> <p>Formateurs-consultants souhaitant faire évoluer leurs activités professionnelles, particulièrement de l'accompagnement professionnel de publics hétérogènes dans un contexte de validation des compétences professionnelle acquises par l'expériences.</p> <p><b>Pré requis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Être autonome, avoir de l'aisance relationnelle et une bonne capacité de travail ;</li> <li>• Avoir une pratique régulière de la bureautique (Word), Internet et les outils de formation à distance ;</li> <li>• Avoir, si possible, une expérience de la formation et/ou de l'accompagnement VAE ou la possibilité de débiter un accompagnement au cours de la formation afin de mettre en application de façon immédiate les apports de la session.</li> </ul> <p><b>Modalités pédagogiques</b></p> <p>Parcours de formation réalisé en distanciel avec accompagnement personnalisé. Alternance entre apports théoriques, étude de cas, échanges d'expérience et réflexion/projection sur la pratique.</p> <p><b>Evaluation de la formation</b></p> <p>Attestation de fin de formation – Attestation d'assiduité</p> <p><b>Durée et rythme</b></p> <p>Durée totale : 62 heures Rythme 2 à 3 jours par semaine.</p>

Pour vous inscrire ou pour tout renseignement complémentaire,  
contactez-nous : 05.90.91.52.07 – [ingconform@ingconform.fr](mailto:ingconform@ingconform.fr)